

Scoala Gimnaziala Izbiceni
comuna Izbiceni, Județul Olt
b-dul.Mihai Viteazu, Nr. 115
tel 0249 535552

Nr 1523 / 08.10.2021



Avizat
Director,

Voinea Alexandru Ginu



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021 - 2025

Echipa de elaborare

- Voinea Alexandru Ginu – director
- Stanciu Florea Ciprian – director adjunct
- Sprîncenatu Florica Felicia – coordonator CEAC
- Fulgă Mihaela Florica
- Ortacu Aura Aurelia

Validat în Consiliul Profesorat din data de 08.10.2021

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 08.10.2021



Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Izbiceni în perioada 2021 - 2025. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptarea acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

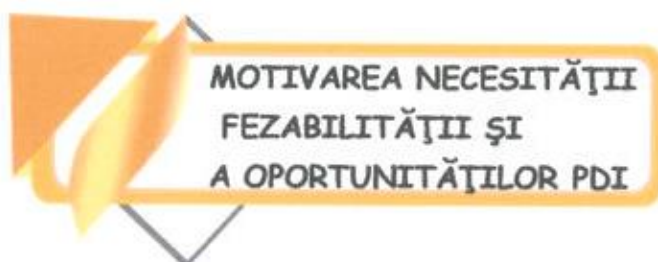
- scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2021-2025 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.



Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

Acesta:

- asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare.
- asigură coerența transunerii strategiei pe termen lung a activității școlii.
- favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- asigură dezvoltarea personală și profesională.
- întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățatură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor

apărute și a unei **culturi a responsabilității**, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2016-2020 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.



Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țăintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

- T1 – realizarea de programe educaționale specifice nevoii de formare a elevilor
- T2 – asigurarea calității actului educațional
- T3 – motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare
- T4 – asigurarea bazei materiale, continuarea dezvoltării și modernizării ei
- T5 – eficientizarea campaniei de promovare a imaginii școlii în comunitatea locală

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă. Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate în anul școlar 2020 – 2021, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada 2016-2020 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

- Un număr mare de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare pentru predare on-line.
- Experiența redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educaționale speciale și a celor care provin din medii defavorizate.
- Rezultatele școlare pot fi îmbunătățite.

DEVIZA ȘCOLII

Valorile care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

Dezvoltare: Vom urmări perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse material și instrumente de lucru.

Calitate și eficiență: Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv - educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.

Lucrul în echipă: Vom dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.

Colaborare: Vom promova respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.



1

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative

- ✓ Legea Educației naționale nr.1/2011 / Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin MECS în sprijinul aplicării Legii nr.1/2011 a Educației Naționale;
- ✓ OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale Izbiceni adoptat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesoral al unității;
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;

Analiza comunității

Scurtă istorie a organizației

La Izbiceni, școala a fost înființată în primii ani după promulgarea Legii instrucțiunii din 1864, dar a început să funcționeze mai bine în anul 1893. Deoarece nu avea local propriu, școala funcționa, fie în unele spații oferite de boierul Mihail Rioșanu, fie la biserică sau chiar

în locuințele mai spațioase ale unor săteni. Școala Izbiceni era frecventată și de puținii copii din satul Doanca, sat care, în perioada aceea era în curs de formare.

În anul 1905, crescând numărul elevilor, primăria, pentru a asigura spațiul necesar școlii a închiriat de la Nicolae Drosu o încăpere spațioasă. Unul dintre primii directori ai școlii a fost învățătorul Dumitru Voiculescu, 1903 – 1940, care, după pensionare, a predat ștafeta fiului său, Vasile Voiculescu. În timpul directoratului învățătorului Dumitru Voiculescu s-a construit localul școlii mixte, care, mai apoi, din 1926, a devenit școala de băieți. Deoarece clădirea veche a școlii de fete avea numai trei săli mici de clasă, între anii 1924-1926, s-a construit o nouă școală pentru fete, sub conducerea directorului Ștefania Popescu.

Iar între anii 1940 – 1941 s-a construit școala de gospodărie fete, devenind mai târziu școala de ciclul II. Piatra de temelie a acestei școli a fost pusă de Maria Antonescu, soția mareșalului Ion Antonescu, conducătorul statului de atunci.

La construirea celor trei școli au contribuit și proprietarii Mihail Rioșanu și, mai apoi, Grigore Rioșanu, care au asigurat materialul lemnos pentru tâmplărie și mobilier, dar și combustibilul necesar încălzirii claselor pe timp de iarnă.

Urmare a învățământului obligatoriu de opt clase, și pentru o perioadă scurtă, chiar de zece clase, s-a simțit nevoia construirii unui local modern. Acesta a fost inaugurat în anul 1964; are 12 săli de clasă, laborator și bibliotecă.

În perioada 1974-1989, școala din Izbiceni a funcționat cu clasele I-X, aici fiind arondați și elevii claselor IX-X din Giuvărăști, Doanca, Tia-Mare, Potlogeni și Prundu. În acea perioadă școala avea 1100 – 1150 de elevi. Dar după anul 1987 învățământul cu clasele I-X a fost înființat în fiecare comună, fapt ce a dus la desconggestionarea școlii din Izbiceni. Din anul 1990 s-a revenit la învățământul obligatoriu de opt clase.

În anul 1962, a luat ființă în Izbiceni învățământul preșcolar. La început, grădinița de copii a avut un singur local în spațiile care au aparținut proprietarului Grigore Rioșanu. Ulterior grădinița a fost împărțită în două localuri, una în partea de nord a satului, cealaltă în partea de sud.

În prezent Grădinița cu Program Normal Izbiceni se află în subordinea Școlii Gimnaziale și are un local construit cu sprijinul fostei Cooperative Agricole de Producție. Are parter și un nivel, în total 7 săli de clasă și alte spații aferente.

Date demografice

Situația numerică a populației școlare cuprinsă în diferite forme de învățământ, la începutul semestrului al II-lea al anului școlar 2020 – 2021, pe nivele s-a prezentat astfel :

NIVELUL	FORMAȚIUNE DE STUDIU	NUMĂR DE COPII
preșcolar	Grupa mică A	14
	Grupa mică B	14
	Grupa mijlocie A	15
	Grupa mijlocie B	15
	Grupa mare	22
	pregătitoare A	18
	pregătitoare B	13

primar	I A	13
	I B	12
	a II-a A	14
	a II-a B	16
	a III-a	16
	a IV-a A	13
	a IV-a B	11
gimnazial	a V-a A	15
	a V-a B	13
	a VI-a A	15
	a VI-a B	16
	a VII-a A	17
	a VII-a B	21
	a VIII-a A	16
	a VIII-a B	16

Date economice și sociale, precum și resursele din comunitate

Prezentarea comunei Izbiceni

Începuturile așezării omenești de la Izbiceni nu se cunosc, dar este foarte probabil ca viața umană să fi existat aici încă din epoca neolitică. Prima atestare documentară a comunei este hrisovul domnitorului Alexandru al II-lea din 1573.

Localitatea este așezată în plin șes, în câmpia Romanațiului, care este o subdiviziune a câmpiei Olteniei.

Vecinii comunei sunt: la N satul Doanca, la E lunca râului Olt, la S comuna Giuvărăști și satul Ursa și la V orașul Corabia.

Comuna Izbiceni este străbătută de drumul județean modernizat, DJ642. Din acest drum se desprinde drumul județean DJ546, și acesta modernizat, care traversează râul Olt pe barajul hidrocentralei Izbiceni și continuă în județul Teleorman pe ruta Lunca-Turnu Măgurele.

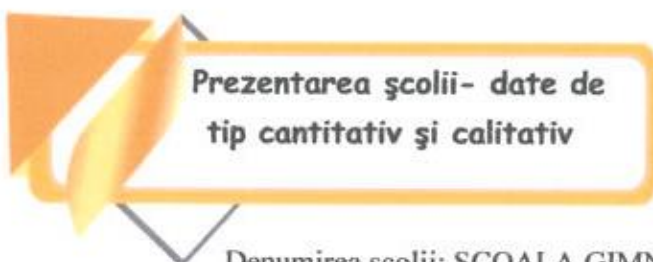
Relieful în zona Izbiceni pare perfect orizontal, dar în realitate are o imperceptibilă înclinare spre sud, spre Dunăre, și către est, spre Olt. Câmpia este străbătută de câteva văi. Aceste văi nu au apă, însă au rolul de a menține umiditatea solului mai mult decât terenul înconjurător.

Fiind o zonă legumicolă, peste 500 de tineri au absolvit cursurile de fermier-legumicultor, specializându-se în cultura legumelor. De asemenea în comună își desfășoară activitatea 65 de societăți comerciale și Asociația juridică de irigații A.U.A. Izbiceni 2001. Avem, mai nou și trei sucursale de bancă, reprezentanțe ale telefoniei mobile, iar locuitorii se bucură și de beneficiile calculatorului și internetului. Iată de ce tinerii din Izbiceni nu-și doresc să evadeze în zonele limitrofe, căci au la dispoziție tot ceea ce le este necesar pentru un trai decent.

Amplasarea școlii din punct de vedere strategic

Școala Gimnazială Izbiceni este situată în centrul comunei Izbiceni și a fost înființată în anul 1964 ca urmare a obligativității învățământului de opt ani și a creșterii numărului de elevi în acea perioadă. Localul școlii este construit cu un nivel având 13 săli de clasă dintre care 4 laboratoare: de fizică, desen, informatică și chimie.

Din 1981, datorită numărului din ce în ce mai mic de copii, în Izbiceni începe să funcționeze o singură grădiniță, care a beneficiat de tot sprijinul comunității locale, fiind renovată conform standardelor europene. Astfel, grădinița din Izbiceni are în prezent șapte săli de grupă, grup sanitar atât la parter cât și la etaj, dar și un Centru de Documentare și Informare.



Prezentarea școlii- date de tip cantitativ și calitativ

Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ IZBICENI

- Adresa: b-dul. Mihai Viteazu, nr.115, loc. Izbiceni, jud. Olt, cod 237230
- Tel/fax 0249535552; e-mail: scoala.izbiceni@isjolt.ro
- Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi
- Orarul școlii: 8.00-19.00 – două schimburi:
 - 8:00-13:00 grupele pregătitoare și clasele I-IV;
 - 13:00-19:00 clasele V-VIII
- Limba de predare: limba română

ANALIZA DE TIP CANTITATIV

Resursele curriculare ale școlii

Oferta curriculară a școlii urmărește ca în fiecare an școlar să se folosească cu randament maxim resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților, prin:

- existența unui curriculum nucleu aplicat creativ, conform metodologiei în vigoare;
- programe CDȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor;
- aplicarea unor strategii adecvate nivelului elevilor și a unui demers didactic *informativ-formativ*;
- pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- desfășurarea unor activități extracurriculare atractive;

Școala Gimnazială Izbiceni are o ofertă educațională diversificată și de calitate care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

O gamă largă de activități școlare și extrașcolare pot valorifica și dezvolta talentele și interesele specifice elevilor și vor contribui esențial la formarea lui ca personalitate echilibrată și armonioasă, capabilă să trăiască într-o lume modernă și polivalentă.

Scopul principal al Școlii Gimnaziale Izbiceni este acela de a asigura un nivel maxim de educație pentru fiecare elev prin:

- formarea competențelor de bază necesare trecerii într-o treaptă superioară de educație și, mai târziu, la viața de adult;
- organizarea unor demersuri educative și experiențe de învățare stimulative și variate, desfășurate în clasă și în afara ei și care oferă oportunități de a participa la activități artistice, culturale, sportive;
- asigurarea dezvoltării depline a potențialului, talentelor și intereselor specifice fiecărui elev, prin activități de învățare organizate astfel încât fiecare copil să-și pună în valoare abilitățile și cunoștințele proprii, experimentând, în același timp, avantajele cooperării și ale sprijinului reciproc;
- încurajarea asumării responsabilității pentru activitatea și atitudinea proprie, printr-un sistem coerent de evaluare;
- cultivarea respectului pentru puncte de vedere și idei diferite în cadrul unor strategii didactice de învățare bazate pe discuții, dezbateri și reflecții, prin utilizarea metodelor activ-participative;
- crearea unui mediu educațional prietenos, în care fiecare elev să se simtă în siguranță fizică și psihică, valorizat și responsabilizat, participant activ la propria formare.

În anul școlar 2020 – 2021, la nivelul unității am avut următoarele opționale, distribuite pe grupe / clase:

ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR		
GRUPA	EDUCATOARE	DENUMIREA OPȚIONALULUI
Grupa mica A	Miu Mariana	nu are
Grupa mica B	Lazăr Ioana	nu are
Grupa mijlocie A	Alexandrescu Silvia	“Minte sănătoasă în corp sănătos”
Grupa mijlocie B	Andrei Rodica	“În lumea poveștilor”
Grupa mare	Sprîncenatu Felicia	Ritm, muzică și mișcare
ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		
Clasa pregătitoare A	Voinea Maria Alina	“Educație pentru societate”
Clasa pregătitoare B	Petcu Tudorina	“Educație pentru societate”
Clasa I A	Velica Elena Alina	“Educație pentru sănătate”
Clasa I B	Stanciu Florea Ciprian	“Educație pentru sănătate”
Clasa a II-a A	Streche Stelian Marius	“Caligrafie”
Clasa a II-a B	Mihalcea Iulia Georgiana	“Educație pentru sănătate”
Clasa a III-a	Voinea Alexandru Ginu	“Dezvoltarea inteligenței emoționale”
Clasa a IV-a A	Urzicana Mirela Nina	nu are
Clasa a IV-a B	Fulgă Mihaela Florica	“Educație pentru sănătate”
ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL		
Clasa a V-a A	„Arta cuvântului”	Zarcu Mirela
Clasa a V-a B	„Literatura și teatrul pentru copii....Cu și fără mască”	Nica Elena Mădălina

Clasa a VI-a A	„Limba română în operele literare”	Zarcu Mirela
Clasa a VI-a B	„Limba română în operele literare”	Zarcu Mirela
Clasa a VII-a A	„Limba română pe înțelesul tuturor”	Zarcu Mirela
Clasa a VII-a B	„Matematică distractivă”	Bivol Nicolae
Clasa a VIII-a A	„Matematică distractivă”	Bivol Nicolae
Clasa a VIII-a B	„Matematică distractivă”	Bivol Nicolae

Opționale au fost stabilite de comun acord cu elevii și părinții, pornind de la oferta școlii.

S-a ținut cont în stabilirea pachetului de opționale de resursele umane - cadre, elevi - și de necesitatea completării unor norme didactice. Stabilirea acestor opționale s-a dovedit un lucru bun..

S-a respectat procedura de alegere a opționalelor pentru anul școlar 2021 – 2022, la nivelul fiecărei clase / grupe realizându-se ședințe cu părinții, în format online, în care s-au prezentat, discutat și stabilit opționalele, din oferta de opționale a unității. În urma discuțiilor, s-au înregistrat următoarele tipuri de opționale pe clase și dascăli:

Nivel preșcolar

- grupa mare B – Andrei Rodica – “Educație financiară”
- grupa mare A – Alexandrescu Silvia – “Educație sanitară”
- grupa mijlocie A – Miu Mariana – “Educație sanitară”
- grupa mica – Sprîncenatu Felicia – “Ritm, muzică și mișcare”

Nivel primar

- clasa pregătitoare A – “Educație pentru societate”
- clasa pregătitoare B – “Educație pentru societate”
- clasa I A – “Educație pentru sănătate”
- clasa I B – “Educație pentru sănătate”
- clasa a II-a B – “Educație pentru sănătate”
- clasa a III-a A – “Dezvoltarea inteligenței emoționale”- 10

Nivel gimnazial

- clasa a V-a A – “Matematică distractivă”
- clasa a VI-a – “Capitalele lumii”
- clasa a VII-a A – “Curiozități ale Terrei” și “Algoritmă aplicată în științe”
- clasa a VII-a B – “Lectura și abilitățile de viață” și “Matematică distractivă”

Resursele umane – profesori

Elevii au fost coordonați de un număr total de 37 cadre didactice.

Distribuția lor a fost următoarea:

- învățământ preșcolar
 - 5 cadre didactice – 4 titulare ale unității, un cadru didactic detașat
- învățământ primar

- 9 cadre didactice – 8 titulare ale școlii, un cadru didactic suplinitor
- învățământ gimnazial
- 21 cadre didactice - 15 titular ale școlii, 6 suplinitori, 2 detașați

Personal didactic auxiliar :

- 1 contabil
- 1 secretar

Personal nedidactic

- 2 fochiști
- 3 îngrijitori

Personal de conducere:

- 2 persoane - prof. Voinea Alexandru Ginu – director
- prof. Stanciu Florea Ciprian – director adj.

Distribuția pe grade didactice:

- Gradul didactic I: 24 cadre;
- Gradul didactic II: 6 cadre;
- Definitivat: 5 cadre
- Debutanți: 2 cadre

Calitatea personalului didactic pe tranșe de vechime:

Vechime/ ani	30 – 35	25 – 30	22 – 25	18 – 22	15 – 20	10 – 15	5 – 10
Nr. cadre	1	3	2	6	4	7	5

Resursele umane - elevi

Situația numerică a populației școlare cuprinsă în diferite forme de învățământ, la începutul anului școlar 2020 – 2021, pe nivele s-a prezentat astfel:

NIVELUL	FORMAȚIUNE DE STUDIU	NUMĂR DE COPII
preșcolar	Grupa mică A	14
	Grupa mică B	14
	Grupa mijlocie A	15
	Grupa mijlocie B	15
	Grupa mare	22
primar	pregătitoare A	18
	pregătitoare B	13
	I A	13
	I B	12
	a II-a A	14
	a II-a B	16
	a III-a	16
	a IV-a A	13
	a IV-a B	11
	a V-a A	15

gimnazial	a V-a B	13
	a VI-a A	15
	a VI-a B	16
	a VII-a A	17
	a VII-a B	21
	a VIII-a A	16
	a VIII-a B	16

La nivelul școlii, am avut astfel: 84 preșcolari, 126 – elevi de primar și 130 elevi de gimnaziu. În total unitatea a coordonat 340 elevi.

Resursele materiale și financiare

Localul școlii constă dintr-un corp de clădire parter + un nivel. Starea clădirii este foarte bună, fiind recent reabilitată exterior și interior. Terenul care aparține Școlii Gimnaziale Izbiceni are o suprafață de 4118,78 m², din care 781,84 m² este suprafața pe care s-a construit școala (reprezentând parterul). Partea desfășurată (construită) pe verticală, respectiv etajele I și II însumează o suprafață de 1563,68 m².

Școala dispune de:

- 14 săli de clasă
- un laborator de informatică
- un laborator de fizică - chimie

Grădinița are:

- 7 săli de grupă
- CDI
- grup sanitar

Săli cu destinație specială:

- laborator fizică - chimie - cu anexă
- laborator de informatică – fizică, dotat cu 10 calculatoare legate în rețea, scanner, imprimantă, videoproiector cu ecran;
- Bibliotecă – cu un număr de peste 14000 volume; dotată cu calculator + imprimantă;
- Un cabinet - director - dotat cu laptop - imprimantă, xerox;
- Cămară pentru personalul didactic;
- O sală pentru secretariat dotată cu fax și xerox;
- Sala pentru personalul didactic dotată cu laptop și imprimantă, conectată la internet;
- Cameră pentru programul „Lapte și corn”;
- Sală de sport + grup sanitar;
- 2 grupuri sanitare;
- Teren de sport.

Sursele de finanțare ale școlii sunt Consiliul Local Izbiceni și sponsorizări.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala are centrală termică proprie, racordare la apă curentă, iluminat natural și artificial și centrală termică proprie la sala de sport, sistem de supraveghere cu camere video.

ANALIZA DE TIP CALITATIV

Rezultatele elevilor la sfârșit de an

La începutul anului școlar 2020 - 2021 au fost înscriși în învățământul primar 125 elevi, dintre acești, promovând 125 la sfârșitul semestrului II, un elev fiind plecat prin transfer.

Ținând seama de particularitățile de vârstă ale elevilor și de nivelul lor de pregătire, majoritatea cadrelor didactice au încercat să-și adapteze metodele și procedeele de așa manieră încât fiecare elev să-și însușească minimum de competențe, priceperi și deprinderi.

Din raportările învățătorilor la sfârșitul semestrului II, al anului școlar 2020-2021, situația privind rezultatele la învățătură pe clase se prezintă conform graficelor următoare:

1. **Clasa pregătitoare A** – din totalul de 18 elevi înscriși în clasa pregătitoare, au promovat totuși 18.

2. **Clasa Pregatitoare B** – din totalul de 13 elevi inscisi au promovat 12, un elev fiind plecat prin transfer.

3. **Clasa I A** - din totalul de 13 elevi înscriși în clasa I, totuși 13 au obținut calificativul foarte bine.

4. **Clasa I B** – din totalul de 12 elevi înscriși în clasa I, 8 au calificativul foarte bine, 3 calificativul bine și 1 calificativul suficient.

5. **Clasa a II-a A** – din totalul de 14 elevi înscriși în clasa a II-a, 7 au calificativul foarte bine, 3 elevi calificativul bine și 4 elevi calificativul suficient.

6. **Clasa a II-a B** – din totalul de 16 elevi înscriși în clasa a II-a, 6 au calificativul foarte bine, 6 calificativul bine și 4 calificativul suficient.

7. **Clasa a III-a** – din totalul de 16 elevi înscriși în clasa a III-a, 9 au calificativul foarte bine, 5 calificativul bine și 2 calificativul suficient.

8. **Clasa a IV-a A** – din totalul de 13 elevi înscriși în clasa a IV-a, 9 au calificativul foarte bine, 2 calificativul bine și 2 calificativul suficient.

9. **Clasa a IV- B** - din totalul de 11 elevi înscriși în clasa a IV-a, 4 au calificativul foarte bine, 3 calificativul bine, 4 calificativul suficient.

În ceea ce privește promovabilitatea, la sfârșitul semestrului II, observăm următoarele: din 126 de elevi înscriși la începutul anului școlar, 86 au calificativul foarte bine, 22 au calificativul bine, 17 au calificativul suficient.

Din raportările profesorilor diriginți la sfârșitul semestrului II, al anului școlar 2020 – 2021, situația privind rezultatele la învățătură pe clase se prezintă:

1. **Clasa a V-a A** – din totalul de 15 elevi înscriși în clasa a V-a A, au promovat 14, situația pe medii fiind următoarea:

- 5-6,99: 0 elevi;
- 7-8,99: 3 elevi;
- 9-10: 11 elevi;
- Repetenți prin abandon școlar: 1 elev

2. **Clasa a V-a B** – din totalul de 13 elevi înscriși în clasa a V-a A, au promovat 12, situația pe medii fiind următoarea:
- 5-6,99: 0 elevi;
 - 7-8,99: 8 elevi;
 - 9-10: 4 elevi;
 - Repetenți prin abandon școlar: 1 elev
3. **Clasa a VI-a A** – din totalul de 15 elevi înscriși în clasa a V-a A, au promovat 14, situația pe medii fiind următoarea:
- 5-6,99: 5 elevi;
 - 7-8,99: 3 elevi;
 - 9-10: 6 elevi;
 - Repetenți prin abandon școlar: 1 elev
4. **Clasa a VI-a B** – din totalul de 16 elevi înscriși în clasa a V-a A, au promovat 15, situația pe medii fiind următoarea:
- 5-6,99: 2 elevi;
 - 7-8,99: 9 elevi;
 - 9-10: 4 elevi;
 - Repetenți prin abandon școlar: 1 elev
5. **Clasa a VII-a A** – din totalul de 17 elevi înscriși în clasa a V-a A, au promovat 17, situația pe medii fiind următoarea:
- 5-6,99: 2 elevi;
 - 7-8,99: 7 elevi;
 - 9-10: 8 elevi;
6. **Clasa a VII-a B** – din totalul de 21 elevi înscriși în clasa a V-a A, au promovat 21, situația pe medii fiind următoarea:
- 5-6,99: 6 elevi;
 - 7-8,99: 7 elevi;
 - 9-10: 8 elevi;
7. **Clasa a VIII-a A** – din totalul de 16 elevi înscriși în clasa a V-a A, au promovat 15, situația pe medii fiind următoarea:
- 5-6,99: 2 elevi;
 - 7-8,99: 4 elevi;
 - 9-10: 9 elevi;
 - Repetenți prin abandon școlar: 1 elev
8. **Clasa a VIII-a B** – din totalul de 16 elevi înscriși în clasa a V-a A, au promovat 16, situația pe medii fiind următoarea:
- 5-6,99: 2 elevi;
 - 7-8,99: 4 elevi;
 - 9-10: 10 elevi;

Rezultatele elevilor la Evaluările Naționale

La examenele de final de an, elevii au obținut rezultate foarte bune. Situația rezultatelor la **Examenul de Evaluare Națională la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a**, s-a prezentat astfel:

- **clasa a II-a**

La nivelul clasei a II-a, din totalul de 30 de elevi înscriși, au fost prezenți 29. Situația s-a prezentat foarte bine, atât la română, cât și la matematică, media de rezolvare a itemilor depășind 80%. La nivelul probelor, cele două clase cumulate s-au prezentat astfel:

- La Limba și literatura română – citit

Numarului itemului din test	Numarul elevilor			
	cu raspuns corect	cu raspuns partial corect	cu raspuns incorect	cu raspuns lipsa
I. 1.	22	0	6	2
I. 2.	23	0	5	2
I. 3.	22	0	3	5
I. 4.	24	0	3	3
I. 5.	23	0	4	3
I. 6.	25	0	2	3
I. 7.	22	0	3	5
I. 8.	20	0	5	5
I. 9.	20	0	4	6
I. 10.	22	0	4	4
I. 11.	20	2	2	6
I. 12.	16	1	6	7
I. 13.				

- La Limba și literatura română – scris

Numarului itemului din test	Numarul elevilor			
	cu raspuns corect	cu raspuns partial corect	cu raspuns incorect	cu raspuns lipsa
I. 1.				
conținut	22	2	3	2
Scrierea corectă a cuvintelor	19	3	5	2
Semnele de punctuație	18	4	5	2
Complexitate	20	0	7	2
I. 2.				
Alcatuirea corectă a propozițiilor	19	1	4	5
Scrierea corectă a cuvintelor	14	5	5	5
Semnele de punctuație	13	6	5	5

Complexitate / originalitate / titlu	9	11	4	5
--------------------------------------	---	----	---	---

- La Matematica

Numarului itemului din test	Numarul elevilor			
	cu raspuns corect	cu raspuns partial corect	cu raspuns incorrect	cu raspuns lipsa
I. 1.	24	0	3	2
I. 2.	14	4	5	6
I. 3.	20	1	5	3
I. 4.	20	0	5	4
I. 5.	8	7	8	6
I. 6.	21	0	5	3
I. 7.	18	0	7	4
I. 8.	17	0	8	4
I. 9.	19	0	6	4
I. 10.	20	0	2	7
I. 11.	18	0	6	5
I. 12.	5	11	8	5

• **clasa a IV-a**

Prima proba de examen a fost la Limba si Literatura Romana, clasa a IV-a si au participat 23 de elevi din totalul de 24 elevi inscrisi.

Subiectele au avut grad mediu de dificultate si au fost respectate cerintele programei scolare. S-a urmarit evidentiarea nivelului de cunostinte, deprinderi, insusite de elevi si modul in care stiu sa le aplice pe texte la prima vedere.

Statistic, situatia se prezinta astfel:

Numarului itemului din test	Numarul elevilor			
	cu raspuns corect	cu raspuns partial corect	cu raspuns incorrect	cu raspuns lipsa
I. 1.	16	-	6	1
I. 2.	19	-	3	1
I. 3.	17	-	5	1
I. 4.	13	-	9	1
I. 5.	16	-	6	1
I. 6.	17	2	2	2
I. 7.	12	-	10	1
I. 8.	18	-	4	1
I. 9.	15	-	7	1
I. 10.	13	-	9	1
I. 11.	12	4	5	2

I. 12.	16	3	1	3
I. 13.	12	10	2	3
I. 14.	7	8	5	3
I. 15.	5	8	6	4

Se observa astfel ca aproximativ 80 % din elevii de clasa a IV-a au raspuns corect la cei 15 itemi.

La proba de Matematică, subiectele au avut nivel mediu de dificultate si au respectat cerintele programei scolare. S-a urmarit evidentiarea nivelului de cunostiinte, deprinderi, insusite de elevi si modul in care stiu sa le aplice in exercitii.

Statistic, situatia se prezinta astfel:

Numarului itemului din test	Numarul elevilor			
	cu raspuns corect	cu raspuns partial corect	cu raspuns incorect	cu raspuns lipsa
I. 1.	18		4	
I. 2.	12	10		
I. 3.	15		7	
I. 4.	13		9	
I. 5.	13		9	
I. 6.	14	1	7	
I. 7.	11	3	8	
I. 8.	3	1	17	1
I. 9.	3	3	14	2
I. 10.	5	5	10	2
I. 11.	17		5	
I. 12.	9		13	
I. 13.	13		9	
I. 14.	10		12	
I. 15.	13		5	4
I. 16.	7	2	12	1
I. 17.	3	5	12	2
I. 18.	10	6	4	2
I. 19.	14		5	
I. 20.	14	7	3	2

La nivelul clasei a VI-a, din totalul de 31 de elevi inscrisi, au fost prezenti 28 de elevi. La nivelul probelor, cele doua clase cumulate s-au prezentat astfel:

- La Limba si literatura romana

Numarului itemului din test	Numarul elevilor		
	cu raspuns corect	cu raspuns partial corect	cu raspuns incorect
I. 1.	6	15	7

I. 2.	15	13	-
I. 3.	4	8	16
I. 4.	8	7	13
I. 5.	7	12	9
I. 6	12	2	14
I. 7.	6	13	9
I. 8.	8	1	19
I. 9.	9	9	10
I. 10.	11	8	9

- La matematica

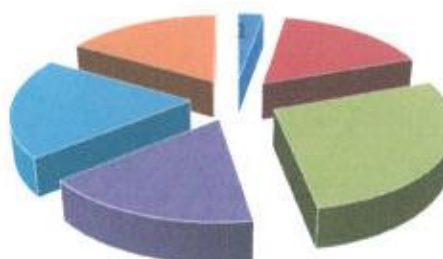
Numarului itemului din test	Numarul elevilor		
	cu raspuns corect	cu raspuns partial corect	cu raspuns incorect
I. 1.	23	-	4
I. 2.	16	-	11
I. 3.	16	-	11
I. 4.	6	4	16
I. 5.-	13	-	13
I. 6	6	3	17
I. 7.	2	3	21
I. 8.	10	-	16
I. 9.	4	11	12
I. 10.	4	2	20
I. 11.	1	9	16
I. 12.	4	-	22
I. 13.	1	4	21
I. 14.	6	1	19
I. 15.	6	5	15

❖ La Examenul de Evaluare Națională rezultatele elevilor au fost:

Au fost înscriși pentru susținerea examenului 31 de elevi, la prima probă de limba si literatura romana fiind absenți un numar de 3 de elevi. Repartizarea pe note a elevilor a fost urmatoarea:

- sub 5 – 1
- între 5 – 5⁹⁹ – 6
- între 6 – 6⁹⁹ – 2
- între 7 – 7⁹⁹ – 6
- între 8 – 8⁹⁹ – 7
- între 9 – 10 – 6

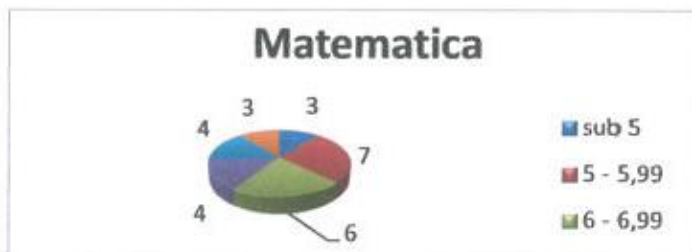
LIMBA SI LITERATURA ROMANA



■ sub 5 ■ 5 - 5⁹⁹ ■ 6 - 6⁹⁹ ■ 7 - 7⁹⁹ ■ 8 - 8⁹⁹ ■ 9-10,00

Din totalul de 31 de elevi înscriși în clasa a VIII-a în unitatea noastră, la probă de matematica au fost prezenți un număr de 27 de elevi. Repartizarea pe note a elevilor a fost următoarea:

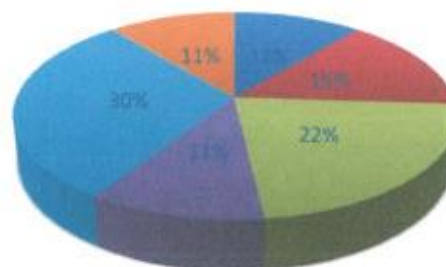
- sub 5 – 3
- între 5 – 5⁹⁹ – 7
- între 6 – 6⁹⁹ – 6
- între 7 – 7⁹⁹ – 4
- între 8 – 8⁹⁹ – 4
- între 9 – 10 – 3



Făcând o medie a rezultatelor obținute de elevii claselor a VIII-a la examenul de Evaluare Națională, din cei 27 de elevi prezenți, au promovat 24.

S-a constatat un procent de promovabilitate de 89 %, distribuit de medii astfel:

- sub 5 – 3
- între 5 – 5⁹⁹ – 4
- între 6 – 6⁹⁹ – 6
- între 7 – 7⁹⁹ – 3
- între 8 – 8⁹⁹ – 8
- *între 9 – 10 – 3



■ sub 5 ■ 5 - 5,99 ■ 6 - 6,99 ■ 7 - 7,99 ■ 8 - 8,99 ■ 9 - 10

În urma Examenului de Evaluare Națională din cadrul Scolii Gimnaziale Izbiceni, în anul școlar 2020 – 2021, elevii participanți au fost înscriși și repartizați la licee, în funcție de solicitările făcute, în baza fișelor de opțiuni.

Astfel, în urma repartiției computerizate din data de 16 iulie 2021, cei 27 de elevi absolvenți ai clasei a VIII-a, au fost distribuiți, în funcție de profil:

- profil real
 - Științe ale naturii – 5
 - Matematică informatică – 6
- profil umanist
 - Filologie – 6
 - Științe sociale – 7
- Servicii
 - Economic – 2
 - Turism și alimentație – 1

Liceele la care elevii au intrat au fost:

- Liceul Teoretic “Alexandru Iona Cuza” – Corabia - 22
- Liceul Teoretic “Mihai Viteazul” – Caracal – 1
- Liceul Teoretic “Tudor Vladimirescu” – București – 1
- Liceul Tehnologic “P.S. Aurelian” – Slatina – 1

- Liceul Tehnologic “General David Praporgescu” Turnu Măgurele – I
- Liceul Tehnologic “Danubius” – Corabia – I

Rezultatele elevilor la concursuri școlare și activități educative extrașcolare

Elevii unității noastre au participat la numeroase **concursuri școlare**, la care au obținut premii:

➤ concursuri județene

- ❖ Școala – mirajul cunoșterii și al fanteziei
 - Premiul I – Velica Alexandra, Pencea Adina
 - Premiul II – Vatafu Raluca
- ❖ Magia iernii
 - Premiul I – Voinea Miruns
 - Premiul II – Voinea Erik, Chelu Laurențiu
 - Premiul III – Mitroi Tomi
- ❖ Toamna mândră harnică și de roade darnică
 - Premiul II – Zarcu Iarina
- ❖ O lume minunată
 - Premiul I – Voinea Miruna
 - Premiul II – Pîstae Raisa

➤ concursuri interjudețene

- ❖ Primăvara – miracolul naturii
 - Premiul I – Chelu Amira
 - Premiul II – Tudor Anaïs
 - Premiul III – Pencea Adina, Ilie Bianca
- ❖ Carnavalul toamnei
 - Premiul III – Tudor Anaïs
 - Mențiune – Lincă Anthony, Pîstae Raisa

➤ concursuri naționale

- ❖ Amintiri din copilărie etapa I – noiembrie 2020
 - Premiul I – Rîmaru Adina, Zarcu Amalia, Puținelu Traian, Mușuroi Flavius
 - Premiul II – Ghidurea Matei, Naidin Alexandru, Urzicana Yanis, Ungureanu Eva
 - Premiul III – Cioboiu Cornel, Urzicana Eduard, Benovici Eduard, Andrei Tiberiu
- ❖ Amintiri din copilărie etapa a II-a – februarie 2020
 - Premiul I – Rîmaru Adina, Zarcu Amalia, Urzicana Yanis, Voinea Miruna, Lincă Anthony, Ilie Bianca
 - Premiul II – Puținelu Traian, Mușuroi Flavius, Benovici Eduard

- Premiul III – Naidin Alexandru, Ghidurea Matei, Ungureanu Eva
- Mențiune – Urzicana Eduard, Cioboiu Cornel, Andrei Tiberiu

➤ **concursuri internaționale**

❖ **Formidabili – etapa I – noimebrie 2020**

- Premiul I – Rîmaru Adina, Zarcu Amalia, Puținelu Traian, Urzicana Yanis
- Premiul II – Benovici Eduard, Ungureanu Eva, Urzicana Eduard, Andrei Tiberiu
- Premiul III – Cioboiu Cornel, Ghidurea Matei, Mușuroi Flavius, Naidin Alexandru

❖ **Micii olimpici – noieimbrie 2020**

- Premiul I – Puținelu Traian, Rîmaru Adina, Zarcu Amalia, Urzicana Yanis
- Premiul II – Ghidurea Matei, Mușuroi Flavius, Urzicana Eduard, Ungureanu Eva
- Premiul III – Benovici Eduard, Cioboiu Cornel, Naidin Alexandru, Andrei Tiberiu

❖ **Împreună cu Hristos prin lume la început de mileniul III**

- Premiul I – Zarcu Amalia, Ramaru Adina, Mitroi Tomi, Urzicana Yanis, Zarcu Matei, Voinea Cosmin, Baetica Alexandra, Vaetus Andreea
- Premiul II – Gulie Ioana, Miu Alessia
- Premiul III – Draghia Karina, Putinelu Andreea



Analiza PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio- culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru

a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar.

Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

Examenele naționale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al organizației sindicale.

Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

Statutul cadrelor didactice

Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale Izbiceni.

CONTEXTUL POLITIC

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele

- europeneși internaționale;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotarea laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi: Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor pentru elevii capabili de performanță „Dinu Patriciu”;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Izbiceni se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E. și de I.S.J. Olt.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială Izbiceni este situată în apropierea orașului Corabia. Aproximativ 90% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile școlilor din oraș: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale. Cel mult 10% dintre absolvenți își continuă studiile la licee din alt oraș.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E. prin I.S.J. Olt.

CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Izbiceni.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- așteptările comunității de la școală;
- rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator cu 10 calculatoare. În cancelarie sunt un calculator conectat la internet și o multifuncțională care deservește cadrele didactice. Unitatea și grădinița din subordine dispun de conexiune la internet. Direcțiunea își dorește achiziționarea, pentru fiecare sală de grupă / clasă a câte unui calculator, videoproiector și multifuncțională.

CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în curtea școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate. S-au plantat pomi, s-au semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Izbiceni pentru perioada 2021 - 2025.



Analiza SWOT

Puncte tari (S):

- atmosferă destinsă, de încredere reciprocă;
- cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii;
- participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă;
- o conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale;
- existența Legii Educației Naționale – reformarea sistemului de învățământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competențe, egalitate de șanse, trasee educaționale individualizate);
- încurajarea participării la învățământul obligatoriu;
- o bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală;
- numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei;
- derularea unor acțiuni și programe menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor;
- buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;
- existența laboratorului de informatică;
- existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor;
- buna colaborare cu reprezentanții Primăriei și ai Poliției;
- relații foarte bune de colaborare cu ISJ Olt;
- resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;
- există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională, pentru participare la programe naționale și europene.

Puncte slabe (W):

- insuficienta colaborare a părinților cu școala;
- numărul foarte mic de elevi ce constituie efectivele claselor;
- lipsa motivației învățării la elevi;
- insuficienta utilizare a mijloacelor didactice moderne;
- uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic existent în școală;
- lipsa manualelor la unele discipline;
- existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplină;
- comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problemă”;
- absențe nemotivate;
- elementele de noutate și neclaritățile impuse de schimbările legislative: clasa

pregătitoare, organizarea C.A. din școli etc.;

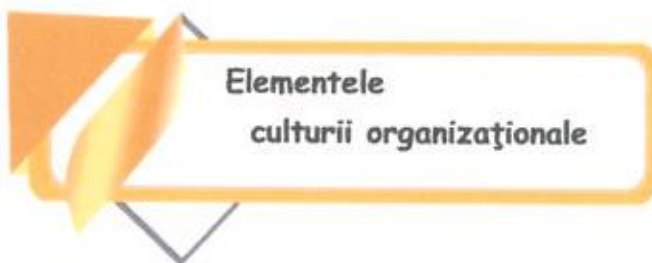
- personal nedidactic insuficient;
- dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educative, dezvoltarea lor fiind o condiție a unui învățământ modern și eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;
- insuficienta perfecționare a cadrelor didactice;

Oportunități (O):

- cursuri de formare pentru profesori în programe convenabile;
- preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale;
- colaborare bună între Primărie, Consiliul local și Școală;
- implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora;
- comunitatea locală manifestă un interes crescut față de rezolvarea problemelor școlii;
- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene.

Amenințări (T):

- lipsa mijloacelor relevante de motivare și a cadrelor didactice;
- insuficiența fondurilor alocate școlii;
- existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii;
- menținerea crizei sin cauza pandemiei;
- lipsa de atractivitate a școlii în general pentru marea majoritatea elevilor;
- scăderea numărului de copii din comunitate;
- curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocat fiecărei discipline;
- conservatorismul didactic;
- mass – media și folosirea excesivă a computerului de către elevi;
- degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.);
- dezinteresul unor părinți pentru viața școlară a copilului lor;
- scăderea interesului pentru informare;
- prejudecii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești;
- slaba motivație financiară a personalului didactic;
- insuficientă conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.



Elementele culturii organizaționale

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții.

Poliția participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local și Primăria au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliție.

În anul școlar 2020 – 2021, preocuparea principală a cadrelor didactice a fost desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții optime, în conformitate cu planurile cadru, ținând cont de situația epidemiologică apărută în cursul lunii martie din cauza îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2. Chiar și în aceste condiții neprielnice, toate cadrele didactice au urmărit dobândirea competențelor cheie prevăzute în programele școlare atât la disciplinele de specialitate cât și la disciplinele de cultură generală.

Unitatea școlară în cadrul parteneriatelor școlare a admis la nivelul principiilor generale ca și cel al practicii cotidiene o serie de principii fundamentale:

- lărgirea caracterului participativ al managementului școlar;
- atragerea familiei, ca principal partener al școlii;
- *extinderea colaborării către toți factorii care pot deveni sensibili față de dezvoltarea educației;*
- sensibilizarea tuturor categoriilor care pot avea o relativă disponibilitate în raport cu problemele școlii și cu susținerea sa.

Școala a încercat să vină în întâmpinarea unor cerințe sociale și comunitare prin demersuri specifice:

- adaptarea procesului educațional la schimbările de ordin social și economic;
- instituirea unui echilibru între cererea și oferta de educație;
- pregătirea elevilor în sensul dezvoltării personale și a inserției în comunitate.

Răspunzând cerințelor sociale și comunitare, exigențelor legate de propria sa evoluție și principiilor parteneriatului, școala a orientat întregul său demers asupra elevilor, care trebuie

să devină centrul de interes al oricărui parteneriat practicat în domeniul educației școlare. Realizarea acestui deziderat a presupus:

- crearea și/sau ameliorarea structurilor școlare care asigură participarea elevilor la procesul decizional;
- ameliorarea modalităților de informare adresate elevilor;
- creșterea numerică și calitativă a activităților extracurriculare;
- atragerea efectivă a elevilor în organizarea unor activități cu caracter curricular sau extracurricular.

Proiectarea activităților educative și a orelor de orientare și consiliere s-a realizat conform programelor în vigoare, precum și a recomandărilor primite de la inspectorul educativ al ISJ, la începutul anului școlar. Activitățile educative s-au grupat în proiecte, pe domenii specifice, în funcție de prioritățile înregistrate la nivel local și național, în scopul consolidării unui set de valori stabile și coerente care să determine conduite favorabile unui stil de viață sănătos – mintal, emoțional, fizic și socio-moral dar și un climat prielnic, astfel încât școala să devină un mediu prietenos. Am urmărit, atât în activitățile școlare educative, cât și în cele extrașcolare, să dezvoltăm și să formăm personalități, conduite și atitudini civice în rândul elevilor noștri.

La nivelul unității s-au desfășurat astfel, următoarele activități *extrașcolare*:

- Ziua Eroilor
- Ziua de 1 Decembrie
- Serbarea de Crăciun
- Serbarea de 8 martie
- Ziua animalelor de companie
- Parada de Halloween
- Ziua de 1 iunie

Proiectele implementate de școala noastră au fost:

➤ *la nivel local*

- “Micii pietoni” – coordonator prof. Fulgă Mihaela Florica
- “Sănătos și responsabil” – coordonator prof. Fulgă Mihaela Florica
- “E OK să ceri ajutorul!” – coordonator prof. Fulgă Mihaela Florica
- “Prețuiește apa” – coordonator prof. Fulgă Mihaela Florica
- “Ziua Internațională a păsărilor și arborilor” – coordonator prof. Fulgă Mihaela Florica
- “Excursia – fereastră deschisă spre cultură” – coordonator prof. Fulgă Mihaela Florica
- “Să citim împreună” – coordonator prof. Sprîncenatu Florica Felicia
- “Caravana prieteniei” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu, prof. Urzicana Mirela Nina
- “Creștem frumos și sănătos” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu, prof. Urzicana Mirela Nina, prof. Voinea Maria Alina, prof. Velica Elena Alina

- “POLIȚIA – siguranță – protecție – liniște” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu, prof. Urzicana Mirela Nina, prof. Voinea Maria Alina, prof. Velica Elena Alina
- “Ziua cititului împreună” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu, prof. Urzicana Mirela Nina, prof. Voinea Maria Alina, prof. Velica Elena Alina
- “Citim, aflăm, descoperim” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu, prof. Nica Elena Mădălina
- “Lăsați copiii să vină la mine!” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu, prof. Urzicana Mirela Nina, prof. Voinea Maria Alina, prof. Velica Elena Alina
- “Zâmbet de copil” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu, prof. Urzicana Mirela Nina, prof. Voinea Maria Alina, prof. Velica Elena Alina
- “Mama – ființa cea mai dragă” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu, prof. Urzicana Mirela Nina, prof. Voinea Maria Alina, prof. Velica Elena Alina

➤ **la nivel județean**

- “Milioane de capace, milioane de zâmbete” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia

➤ **la nivel național**

- “Și cei mici fac fapte mari” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu
- “ECO Junior” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu
- “100 de povești” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu, prof. Urzicana Mirela Nina
- “Pungața cu 2 cărți” – coordonatori prof. Sprîncenatu Florica Felicia, prof. Voinea Alexandru Ginu

➤ **la nivel internațional**

- “Ursuleții călători” – proiect transnațional de schimb de experiență

2. Rezultate la concursuri școlare și artistico-plastice

Școala noastră a fost organizatoarea unor *concursuri* de creație artistico-plastică, literară, dar și a unor *simpozioane*, după cum urmează:

➤ **Concurs județean**

- “Toamna mândră harnică și de roade darnică”
- “Magia iernii”
- “Școala – mirajul cunoșterii și al fanteziei”

➤ **Concurs interjudețean**

- “Primăvara – miracolul naturii”
- “Fantezie și talent”

➤ *Simpozion județean*

- “A turna în formă nouă, vechea limbă și-nțeleaptă”

➤ *Simpozion interjudețean*

- “Școala și comunitatea – parteneriat pentru colaborare, educație și reziliență”

➤ *Simpozion național*

- “Ziua limbii române”
- “Știința pentru toți”

Rezultatele obținute ne determina să afirmăm că unitatea noastră de învățământ a parcurs un proces de integrare în cultura organizațională ca model de gândire și comportament și s-a dezvoltat în timp. Subliniem:

- comportamentul membrilor unității s-a format atât pe baza normelor stabilite în Regulamentul de funcționare a școlii, Regulamentul Intern, valorificarea particularităților individuale și al nivelului individual de cultură;
- s-a abordat un management participativ care a stimulat comunicarea și reconsiderarea relației dintre adulți și copii;
- au fost exersate atitudinile pozitive față de schimbare reușind diminuarea stereotipurilor culturale și prejudecăților prin deschiderea spre inițiativa și comunicare;
- la nivelul culturii profesionale se apreciază tendințe de formare specializată.

Valori și principii cultivate și promovate în școală

- **Profesionalismul** - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate
- **Integritatea** – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă
- **Cooperarea** – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți
- **Respectul** – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană
- **Responsabilitatea** – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni
- **Autodisciplină** – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizațional se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

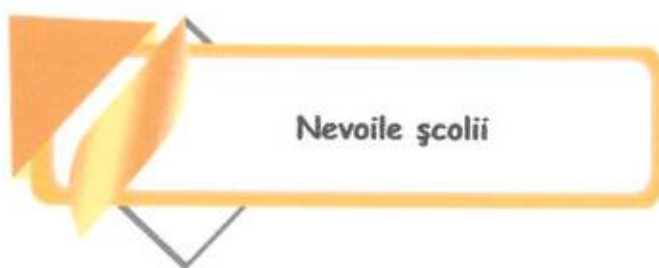
Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Olt etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv- educativă și în conduita cadrelor didactice



Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare

- comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- consultanța: individual, pe echipe;
- comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul / beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socio culturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- formarea autonomiei morale



Viziunea școlii

Într-un climat de rigoare profesională și încurajând spiritul de competiție care vizează calitatea mai înainte de toate, *Școala Gimnazială Izbiceni* oferă fiecărui elev șansa de a-și desăvârși calitățile native, de a-și șlefui personalitatea adaptabilă societății contemporane, furnizând societății resurse educaționale modern și de calitate, sub îndrumarea și cu ajutorul unor cadre didactice de înaltă ținută profesională și devotate actului educațional.

Școala Izbiceni este puternic ancorată în viața comunității, prin oferta educațională actuală și diversificată, bazată pe valori și principii europene, prin dialogul deschis cu toți partenerii implicați în actul educațional, prin calitate și performanță în spațiul local și național.



Misiunea școlii

„EFICIENȚĂ – CALITATE – PROFESIONALISM”

Misiunea *Școlii Gimnaziale Izbiceni* este de a asigura printr-un climat educațional bazat pe performanță, cooperarea și încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice, competiție transparentă și onestă, dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse prin educație.

*„Este ușor să înveți a merge.
Important este încotro te îndrepti.
Știm că nu toți copiii sunt la fel.
Noi, împreună cu familia ta,
Te călăuzim spre reușită și împlinire,
Căci tu ne reprezinti.”*

Instituția noastră oferă elevilor un mediu sigur, sănătos și se asigură că programele sunt furnizate și evaluate de către un personal calificat și competent.

Școala Gimnazială Izbiceni urmărește dezvoltarea la elevi a aptitudinilor și cultivarea intereselor acestora, prin promovarea spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a diversității și toleranței. De asemenea, promovează ideea de școală inclusivă, care să ofere șanse egale pentru toți elevii, urmărind ca aceștia să fie pregătiți pentru viață, într-o lume și o societate în permanentă schimbare. Este vizată dezvoltarea capacităților, deprinderilor și 4 competențelor care să le permită elevilor nu doar obținerea de performanțe, ci și alegerea unei

cariere de succes, prin includerea într-o formă superioară de școlarizare. Învățarea este focalizată pe elev, iar actul educațional este optimizat prin aplicarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea de competențe. Școala răspunde cerințelor mediului cultural, social și economic, oferind o educație orientată spre viitor, având ca fundament valori precum profesionalismul, perseverența, integritatea și responsabilitatea. Aspirația spre calitate, modernitate, eficiență, stimularea învățării continue, deschiderea către comunitatea locală sunt câteva dintre atributele care ne definesc în peisajul educațional oltean.

3

ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Ținte strategice

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Izbiceni în perioada 2021 – 2025:

- asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ
- prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ
- asigurarea finalităților educaționale
- dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice
- păstrarea și modernizare a bazei tehnico-materiale și generalizare a accesului la informația electronică

Opțiuni strategice

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	1. Opțiunea curriculară: • asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. • optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea • criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: • popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de

	școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: colaborarea dintre I.S.J. Olt, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ	1. Opțiunea curriculară: dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieței forței de muncă și dezideratele comunității
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ
	3. Opțiunea – resurse umane: stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
3. Asigurarea finalităților educaționale	1. Opțiunea curriculară: abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: proiecte educaționale

4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice	1. Opțiune curriculară: • promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității. 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: • promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale 3. Opțiunea – resurse umane: • identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în colegiu, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: • mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv - educative școlare și extrașcolare
5 Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică	1. Opțiunea curriculară: • tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei material a școlii. 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: • proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; • procurarea de fonduri extrabugetare; • aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi • demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor 3. Opțiunea – resurse umane: • asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; • Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: • colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;

	• implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.
6. Promovarea imaginii școlii	1. Opțiunea curriculară: • constituirea comisiei pentru promovarea imaginii școlii • portofoliul comisiei • plan managerial • reflectarea în mass-media a activităților desfășurate în școală • actualizarea permanentă a site-ului școlii 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: • marketing educațional - inițierea, implementarea de acțiuni cu parteneri educaționali, comunitari în vederea promovării ofertei școlii • procurarea de fonduri estrabugetare; 3. Opțiunea – resurse umane: • asumarea răspunderii personalului didactic și a comisiei pentru promovarea imaginii școlii • implicarea membrilor CA 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: • reconsiderarea strategiei privind imaginea instituțională în rândul elevilor, părinților, comunității locale; alocarea responsabilităților și constituirea comisiilor de lucru speciale legate de relația cu beneficiarii actului educațional • eficientizarea sistemului de comunicare internă/externă a instituției - modalitate cheie de promovare a imaginii școlii



Monitorizarea și evaluarea Implementarea PDI - ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică și actualizare.

a) Monitorizarea

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe parcursul anilor școlari 2021 – 2025 urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) și non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv. În procesul de monitorizare se urmărește:

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc:

- observațiile;
- discuțiile cu elevii;
- asistența la ore;
- sondaje scrise și orale;
- întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, Consiliu de administrație, Consiliu profesoral

b) Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar 2024- 2025 când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan de acțiune al școlii viitor adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

c) Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele

- raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât așteptările

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- interevaluări;
- declarații de intenții
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- fișe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente:

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

d) Responsabilități

Responsabilitățile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel:

- managerii pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate
- responsabili comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar.
- directorul adjunct și consilierul educativ pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare

e) Indicatorii de performanță

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din școală. Dintre posibili indicatori de performanță amintim:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru

PLAN OPERAȚIONAL

Nr crt	Obiective	Ținta strategică din PDI asociată	Activități/rezultate așteptate	Resurse	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare	Instrumente de realizare și evaluare
1	Implementarea și dezvoltarea Sistemului de Control Intern în Școala Gimnazială com. Izbiceni, în anul școlar 2021-2022, ca modalitate de îmbunătățire a calității serviciilor oferite de școală	Ținta 1 - Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unit. de învățământ	• desemnarea comisiei pentru SCIM în oct. 2021 • reevaluarea obiectivelor în contextul schimbării ipotezelor, datorită transformării mediului organizațional și reformularea Țintelor strategice din PDI • reevaluarea codului de conduită etică a personalului din cadrul școlii până în nov. 2021 • elaborarea regulamentului și a programului de implementare SCIM până în decembrie 2021 • elaborarea și implementarea procedurilor specifice SCIM conform planificării din programul de activitate • actualizarea ROI, a fișelor de post, a fișelor de evaluare	• hârtie xerox și de scris • copiator/ imprimantă • timp pentru întâlniri procedurale	Conform programului SCIM înregistrat	Director Contabil Comisia SCIM Coordonator și responsabil CEAC Resp com metodice	• proceduri specifice elaborate, diseminate și implementate în proporție de 100% • regulament SCIM-decembrie 2021 • program de activitate în vederea implementării SCIM -dec. 2021 • Codul de etică - dec. 2021 • procese verbale de ședință • monitorizare la nivelul fiecărui compartiment • ROI actualizat • fișe de post actualizate • rapoarte de analiză • liste de activități și atribuții • fișe de progres pentru elevi • respectarea regulilor de elaborare a orarului • inventarul funcțiilor	• numărul fișelor de evaluare ale implementării SCIM complete • gradul de realizare al activităților - analiză • ghid de observație-consemnarea existenței tuturor indicatorilor și gradul lor de realizare • calitatea rapoartelor de analiză • numărul fișelor de progres pentru elevi complete • calitatea ROI și PDI

			• monitorizarea performanțelor pentru fiecare activitate utilizând indicatori cantitativi și/sau calitativi de eficiență, eficacitate și economizate • corelarea evaluării didactice cu progresul elevilor • îmbunătățirea orarului școlii • responsabilizarea membrilor CA prin planul de activitate și monitorizarea acțiunilor asumate • proiectarea actelor manageriale: plan managerial, PDI, planuri operaționale, regulament și strategie CEAC • monitorizarea respectării regulamentelor și legislației • îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor de la toate categoriile de personal implicate în procesul educațional			• lista responsabilităților membrilor CA • PDI formulat / actualizat • planuri operaționale realizate • plan managerial realizat • strategie CEAC formulată	
1	Formarea personalului de conducere (manageri și membrii CA), ca modalitate de	Ținta 4- dezvoltarea și profesională a	• dezvoltarea competențelor manageriale ale directorilor și membrilor CA pe parcursul 2021-2022	2021-2022	Director responsabil cu formarea continuă	• participarea directorului, la cel puțin un curs de formare managerială, în perioada 2021-2022	• oferta de formare numărul certificatelor de formare

	îmbunătățire a calității furnizate de Școala Gimnaziala Izbiceni	cadrelor didactice				• participarea tuturor membrilor CA la cel puțin un curs de management al organizației, până în decembrie 2021			
2	Formarea cadrelor didactice, ca modalitate de îmbunătățire a calității educației furnizate de Școala Gimnaziala Izbiceni	Ținuta personală și profesională a cadrelor didactice	4-	• formarea a cel puțin 50% dintre cadrele didactice în vederea implementării managementului calității, în următorii 2 ani	2021	Director Resp CEAC Resp cu formarea continuă	• participarea a cel puțin 25% dintre cadrele didactice la cursuri de formare în domeniul managementului calității, în 2021-2022 • creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților cu cel puțin 10% în ceea ce privește relația profesor-elev	• număr de chestioare completate • număr de ghiduri de interviu completate • număr de cursuri urmate	
3	Creșterea gradului de siguranță și securitate pentru beneficiarii direcți, indirecti și pentru toate categoriile de personal, ca modalitate de îmbunătățire a serviciilor oferite de școală			• elaborarea procedurii specifice SSM până în dec. 2021 • evaluarea factorilor de risc pentru toate posturile, până în dec. 2021 • constituirea corectă a Comitetului de Sănătate și Securitate în Muncă până în ian. 2022 • instruirea corectă a întregului personal și a tuturor elevilor până în ian. 2022 și ulterior conform planificărilor tematice • asigurarea tuturor semnalizărilor SSM impuse de lege, până în ian. 2022	• fișe SSM • hârtie xerox • semnalizări • fișe PSI/ISU • hidranți • echipament specific	Permanent Conform grafice	Director Persoana desemnată SSM • Comisia PSI	• existența procedurii • dosarul cu evaluarea factorilor de risc pentru fiecare tip de post • instrucțiuni pentru fiecare tip de post • grafice de instruire • tematică de instruire • procese verbale de instruire a personalului și elevilor • fișe SSM completate corespunzător • existența semnalizărilor specifice în toate zonele indicate legislative • procedura PSI • plan PSI / ISU actualizat	• număr de instruirii pe categorii de personal • corelare între număr de instrucțiuni și număr de posturi • procentul de completare corectă a fișelor SSM • număr de activități de învățare a modului în care se acordă primul ajutor

						•tematica și graficul de instruire actualizat •completarea fișelor PSI, ISU în proporție de 100% •realizarea în proporție de 100% a simulărilor din planul de activități •afișarea în toate clasele a planului de evacuare		
4	Îmbunătățirea comunicării formale și informale la nivelul tuturor palierelor Scolii Gimnaziale com. Izbiceni, ca	Ținta Păstrarea și modernizare a bazei tehnico-materiale și generalizare	5- viziunii, misiunii și organizamei	•Afișarea și promovarea viziunii, misiunii și organizamei •Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor și CRP •actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice		Director Secretar Diriginți Consilier educativ *președintele Consiliului Elevilor	• chestionare • fișe de observație • ghiduri de analiză / observație • procese verbale • articole, fotografii • vizuine, misune afișate • aviziere	•nr proceselor verbale de la întâlniri •calitatea informațiilor de pe site-ul școlii •calitatea organizamei

	modalitate de îmbunătățire a calității educației furnizate de seminar	a accesului la informația electronică	• comunicarea permanentă pe mail cu profesori, părinți, Consiliul Elevilor • afișarea permanentă pe site a tuturor informațiilor de interes pentru elevi, profesori, părinți, comunitate		președintele CRP responsabil site Membri CA	• liste cu adrese de mail • site școală	• claritatea și gradul de împărtășire a misiunii și viziunii școlii • numărul mail-urilor de comunicare • gradul de acces la toate informațiile pentru elevi, profesori, părinți	
5	Realizarea consiliilor profesorele cu temă, lunar, ca modalitate de diseminare și implementare a bunelor practici în domeniul educației	Ținta 1- Asigurarea creșterii calității educației în educației	• analiza de nevoi • planificarea tematicii CP • identificarea resurselor externe de promovare a temelor propuse • realizarea activităților conform graficului • colectarea și valorificarea feedback-ului în raport cu temele CP	Videoproiector calculator ecran	Cf. graficului	Director CA	• lista de planificare • procese verbale • chestionare • materiale prezentate la consilii • ghid de analiză • planuri de măsuri	• nr. profesorilor part. la CP cu temă • calitatea materialelor • gradul de identificare a nevoilor de formare • gradul de satisfacție al prof. în raport cu temele desfășurate
6	Scăderea nr. de elevi care sunt predispuși eșecului școlar și a numărului de elevi repetenți spre zero	Ținta 2- Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ	• analiza cauzelor care determină eșecul școlar, până la finalul lunii martie 2022, în proporție de cel puțin 80% • diversificarea ofertei curriculare cu cel puțin 25% pentru anul școlar viitor-elev • implicarea elevilor într-un număr mai mare cu cel puțin 25% de activități care să le crească gradul de satisfacție și	Xerox Hârtie Cost standard/elev	Permanent	Director Resp com metodice CEAC Consilier educativ Diriginți Învățători Profesori	• identificarea în proporție de cel puțin 80% a cauzelor care determină eșecul școlar al elevilor la alte școală • respectarea în proporție de 100% a cadrului normativ CDS • grafic de activități educative	• număr de chestionare completate • gradul de diversificare a ofertei CDS • număr cursuri opționale noi • număr de p v de la întâlnirile pe tema CDS

			- de responsabilitate, în acest an școlar • implicarea profesorilor într-un număr mai mare de cursuri de dezvoltare personală și mentorat pentru elevi • desfășurarea procesului educațional în funcție de stilurile de învățare ale elevilor • proiectarea lecțiilor cu moment distinct pentru literație				• monitorizarea crescută cu cel puțin 30% a activităților educative • cursuri de dezvoltare personală • filme motivaționale • lecțidesfășurate conform stilurilor de învățare ale elev • lecții proiectate cu moment distinct de literație	• numărul activităților extrașcolare • număr lecții desfășurate în funcție de stilul de învățare al elevilor • numărul lecțiilor desfășurate cu moment distinct de integrare a activităților de „lectură și înțelegere a textelor scrise” la toate disciplinele (literație)
7	Îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale	Ținta 1 - Asigurarea creșterii calității educației	• stabilirea unui program de pregătire suplimentară la disciplinele de examen, până pe 30 oct. 2021 • monitorizarea prezenței tuturor profesorilor la toate orele de pregătire din planificare • realizarea a două lectorate cu părinți pe această temă, până la sfârșitul lunii martie 2022	Xerox Hârtie xerox	Conform planificării	• CA – a-probare • Director-decizie, organizare, control • CEAC – monitorizare • Contabil-finanțare	• realizarea a cel puțin unei ore /săpt/disciplin/ profesor la fiecare clasă • întocmirea lunară a unui raport privind prezența la orele de pregătire • participarea a cel puțin 80% dintre elevi la orele de pregătire • participarea a cel puțin 75% dintre părinți la ședințe cu părinți	• numărul orelor de pregătire • numărul orelor de pregătire în raport cu planificarea • numărul simulărilor de examen • numărul fișelor de progres în care s-au înregistrat rezultatele elevilor • corelația dintre tematica planificată și programa pt examene

8	Monitorizarea progresului elevilor, planuri remediale pentru elevii cu rămânări în urmă, planificări de lucru pentru concursuri / olimpiade, pentru elevii performanți	Ținta Asigurarea creșterii calității educației	1- • elaborarea unei proceduri de monitorizare a progresului școlar și de prevenire a eșecului școlar	În funcție de nevoi Costuri standard/ elev	Semestrul al II-lea 2021 -2022	CEAC Resp com. metodice Profesorii Director Membrii CA	• procedura • modelul de fișă de progres - la CEAC • existența procedurii de monitorizare a situațiilor de rămânere în urmă la elevi • lista cu cadrele didactice care cunosc procedura • lista cu cadrele didactice care aplică procedura • analiza activităților realizate prin creșterea cu 25% a numărului de asistențe la aceste activități din partea directorului și membrilor CA • portofoliile cadrelor didactice conțin planuri remediale și analize ale testărilor inițiale- în procent mai mare cu 25% față de anul trecut • creșterea cu 40% a numărului de cadre didactice care realizează activități suplimentare pentru examenale naționale, în anul 2021-2022 față de 2020	• existența procedurii • existența fișei de progres și numărul fișelor completate • numărul planurilor remediale / profesor • numărul orelor de pregătire suplimentară / număr de cadre didactice, în programe remediale sau de performanță • numărul fișelor de analiză • numărul cadrelor didactice care au analizat rezultatele testelor inițiale
---	--	---	---	--	--------------------------------------	---	--	---

9	Îmbunătățirea bazei materiale, utilizarea video-proiecții lor, a instrumentelor in-formative de evaluare în realizarea lecțiilor	Ținta 5- Păstrarea și modernizare a bazei tehnico-materiale și generalizare a accesului la informația electronică	- realizarea inventarului calculatoarelor de la nivelul școlii până la sfârșitul anului 2021 - analiza de nevoi – sfârșitul anului 2022 - îmbunătățirea softului existent (creșterea puterii de memorie la 25% dintre calculatoare) martie 2022 - planificare realizată de toți profesorii a activităților în laboratoare – dec. 201	Resurse extrabugetare Cost standard/elev	• martie 2022 – unități supliment de mem	Director Responsabil CEAC Responsabil CSCIM	• lista nouă de inventar	- gradul de satisfacție al elevilor și profesorilor în raport laboratoarele de informatică - număr de chestionare completate
10	Formarea elevilor în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței	Ținta 3- Asigurarea finalităților educaționale	- includerea în planificarea orelor de dirigiență a unor teme care să dezvolte capacitatea de crearea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei cu scopul realizării unei vieți de calitate - realizarea unor dezbateri care să aibă ca scop formarea elevilor în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței	Videoproiecto r xerox hârtie xerox calculator		Director Consilier educativ Învățători/ diriginți	- procese verbale - fotografii	- număr de ore desfășurate aceste teme - număr de dezbateri desfășurate cu aceste teme - chestionare

11	Amenajarea de cabinete de specialitate și a laboratoarelor	Ținta 1- Asigurarea creșterii calității educației	- identificarea spațiilor - amenajarea spațiilor - alocarea resurselor necesare desfășurării activității	fișe de muncă de laborator material didactic specific	martie 2022	Director Responsabil CSCIM Membri CA Profesori	- chestionare - spațiile amenajate	gradul de satisfacție al cadrelor didactice
12	Creșterea numărului de asistente ore/consiliere didactică/ chestionare aplicate	Ținta 4- dezvoltarea personal și profesională a cadrelor didactice	- planificarea asistentelor la ore realizată de către director, resp com metodice și membrii CEAC, până în oct. 2021 - conceperea fișei de observație a lecției și a chestionarelor pentru profesori și elevi conform OMECTS nr. 5547/2011, până în oct. 2021 - afișarea fișei de observație a lecțiilor la avizierul profesorilor, până în oct. 2021 - realizarea asistențelor la ore, conform planificării - analiza lecțiilor asistate, a chestionarelor aplicate și asigurarea feedback-ului necesar pentru fiecare profesor în parte, până în mai 2022 - realizarea planurilor corepunzătoare de măsuri derivate din analiza comparative a rezultatelor asistențelor realizate de către cei 3 factori responsabili, pt anul școlar viitor, până în sept. 2022	conform necesar	conform grafice	Director Resp com metodice Membri CEAC	- existența planificărilor de asistență la ore ale directorului, responsabililor com metodice și membrilor CEAC - existența fișei de observație a lecției - existența chestionarelor pentru elevi, profesori și părinți - procesele verbale completate în ședințele comisiilor metodice, ședințele CEAC - planuri de măsuri	- calitatea planificărilor - numărul asistențelor realizate - numărul fișelor de observație a lecțiilor complete - numărul chestionarelor aplicate, analizate și interpretate - numărul de procese verbale - gradul de realizare a planurilor de măsuri

13	Îmbunătățirea programului "Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun"	Ținta 3- Asigurarea finalităților educaționale	• proiectarea riguroasă, până în 15 feb. 2022, a activităților pentru a implica toți elevii și toate cadrele didactice • diversificarea cu cel puțin 25% a activităților în vederea dezvoltării de noi competențe afectiv-emoționale atât la elevi cât și la profesori • finalități concrete ale activităților desfășurate, vizibile în școală, în presă, în comunitate	Conform proiectelor	ianuarie-aprilie 2021	director Consilier educativ diriginți învățători coordonator CEAC	• realizarea planificării pe zile și ore – 15 martie 2022 • implicarea activă a peste 75% dintre elevi • implicarea 100% a cadrelor didactice • expoziii cu lucrările elevilor pentru fiecare categorie de activitate • procese verbale, ghiduri de observație, chestionare completate	• planificării activităților • număr de chestionare completate • calitatea raportului de activitate • număr de expoziii realizate
14	Încheierea de parteneriate	Ținta 1- Asigurarea creșterii calității educației	• încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală	În funcție de nevoi	permanent	Director Consilier educativ inv/diriginți	• procese verbale completate • fotografii • chestionare	• numărul de parteneriate încheiate
15	Promovarea imaginii școlii în comunitate, ca modalitate de îmbunătățire a serviciilor educaționale oferite de școală și de implicare a comunității în viața școlii	Ținta 3- Asigurarea finalităților educaționale	• realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună • promovarea permanentă a tuturor activităților desfășurate de elevi, profesorii, Consiliul Elevilor, Comitetul Reprezentativ al părinților elevilor școlii	Conform proiectelor	permanent	Director Consilier educativ Comisia CEAC Comisia de promovare a imaginii școlii Toți profesorii Toți elevii	• procese verbale completate • fotografii • chestionare • filme realizate • expoziii realizate • alte tipuri de materiale realizate	• numărul acțiunilor derulate • impactul acțiunilor, în rândul autorităților locale, în rândul elevilor, părinților, cadrelor didactice • gradul de satisfacție al tuturor celor implicați în activități

DIRECTOR

Voinea Alexandru Cătălin